

Uchwała Nr XXXV/233/05  
Rady Gminy Sulików  
z dnia 29 grudnia 2005r.

w sprawie: uchwalenia regulaminu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001r Dz.U. Nr 142, poz.1591 ze zm.) oraz art.19 ust.1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72, poz.747 ze zm.), Rada Gminy

uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwała się Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązujący na obszarze Gminy Sulików.  
Postanowienia ogólne

§ 2

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków, zwany dalej Regulaminem opracowany został zgodnie z ustawą z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747). Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego zwanego dalej "przedsiębiorstwem" oraz prawa i obowiązki odbiorców usług w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków. Ilekroć w Regulaminie używa się określenia "ustawa" należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747).

Zawieranie umów

§ 3

Zawarcie umowy następuje na pisemny wniosek osoby, posiadającej tytuł prawny do korzystania z obiektu budowlanego, do którego ma być dostarczona woda lub, z którego mają być odprowadzane ścieki.

§ 4

W uzasadnionych przypadkach umowa może zostać zawarta z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieregulowanym stanie prawnym.

§ 5

1. Umowa może być zawarta na czas nieokreślony lub określony.
2. Umowa może dopuszczać możliwość jej rozwiązania przez Odbiorcę za wypowiedzeniem nie dłuższym niż trzy miesiące.
3. Umowa wygasa w przypadkach:
  - a) śmierci Odbiorcy,
  - b) zmiany Odbiorcy,
  - c) utraty przez Przedsiębiorstwo legitymacji do prowadzenia działalności w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków.
3. Rozwiązanie lub wygaśnięcie umowy upoważnia Przedsiębiorstwo do zastosowania środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług.

§ 6

W umowach dotyczących odprowadzania ścieków Przedsiębiorstwo uwzględnia postanowienia wynikające z rozporządzeń wydanych na podstawie ustawy.

Prawa i obowiązki Przedsiębiorstwa

§ 7

Przedsiębiorstwo ma obowiązek

- dostarczać do spożycia i na potrzeby gospodarcze wodę o wymaganej jakości, określonej w przepisach powszechnie obowiązujących;
- zapewnić prawidłową eksploatację posiadanych urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych;
- regularnie, co najmniej raz na 6 miesięcy informować Radę Gminy Sulików o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi;
- zainstalować u odbiorcy wodomierz główny;
- zapewnić klientom należyty poziom obsługi.
- udzielać na życzenie klienta lub z własnej inicjatywy informacji dotyczącej realizacji usług i o stosowanych taryfach.
- załatwiać sprawy klientów bez zbędnej zwłoki, nie dłużej niż w terminie 30 dni.
- zawiadamiać odbiorców o przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody wynikających z planowanych prac inwestycyjnych lub remontowo - konserwacyjnych co najmniej na dwa dni przed planowanym terminem rozpoczęcia prac, przy czym forma zawiadamiania winna być odpowiednia do zasięgu przerw lub zakłóceń w dostawach wody;

§ 8

Przedsiębiorstwo ma prawo:

- odmówić przyłączenia do sieci jeśli przyłączy zostało wykonane niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności bez wymaganych pozwoleń, z naruszeniem obowiązujących wymogów technicznych;
- żądać odsetek ustawowych za opóźnienia w dokonaniu opłat;
- żądać kar umownych za nieprzestrzeganie warunków dostawy wody lub odprowadzania ścieków w wysokości i na warunkach określonych w umowie;

- odmówić ponownego zawarcia umowy o zaopatrzeniu w wodę lub odprowadzaniu ścieków, jeśli nie zostały usunięte przeszkody będące przyczyną zaniechania świadczenia usług;

#### Prawa i obowiązki Odbiorcy

##### § 9

Odbiorca obowiązany jest:

1. zapewnić:
  - a) prawidłowe działanie urządzenia pomiarowego i jego utrzymanie,
  - b) właściwy stan techniczny pomieszczenia na wodomierz i urządzenie pomiarowe w celu ich zabezpieczenia przed uszkodzeniem mechanicznym lub skutkami niskich temperatur,
  - c) zabezpieczenie wodomierza i urządzenia pomiarowego przed dostępem osób nie uprawnionych,
  - d) montaż i utrzymanie urządzeń przeciwzalewowych w przypadkach określonych w obowiązujących przepisach prawnych.
2. do natychmiastowego powiadomienia Przedsiębiorstwa o wszelkich uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego w tym o zerwaniu plomb.
3. używać wody zgodnie z celem określonym w umowie.
4. powiadamiać Przedsiębiorstwo o zmianach własnościowych nieruchomości lub zmianach użytkownika lokalu oraz o zmianie celu poboru wody.
5. powiadamiać Przedsiębiorstwo o wszelkich zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, w tym o jej rozbudowie, które mogą mieć wpływ na działanie sieci.
6. powiadamiać Przedsiębiorstwo o zrzutach awaryjnych lub zmianie jakości ścieków odbiegających od warunków umowy.
7. terminowo regulować należności za dostawę wody i odprowadzanie ścieków.

##### § 10

Zamierzający korzystać z usług zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków winien wystąpić do Przedsiębiorstwa z wnioskiem o zawarcie umowy.

##### § 11

Odbiorca może domagać się od Przedsiębiorstwa obniżenia należności w razie udowodnienia zawinionego dostarczenia wody o pogorszonej, bądź złej jakości oraz o ciśnieniu uniemożliwiającym normalne korzystanie z wody.

##### § 12

Odbiorca może domagać się od Przedsiębiorstwa obniżenia należności za nie wprowadzone ścieki z powodu udokumentowanej i zgłoszonej Przedsiębiorstwu awarii przewodów wodociągowych za wodomierzem głównym.

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki ustalone w taryfach

##### § 13

Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków są prowadzone przez Przedsiębiorstwo z Odbiorcami na podstawie określonych w taryfie cen i stawek opłat oraz ilości dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków.

##### § 14

Ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie odczytu wskazań wodomierza głównego.

##### § 15

W okresie przejściowym w przypadku braku technicznej możliwości zainstalowania wodomierza ilość zużytej wody ustala się na podstawie przeciętnych norm zużycia określonych zgodnie z przepisami ustawy.

##### § 16

W przypadku niesprawności wodomierza, rozliczenia dokonuje się w oparciu o średnie zużycie wody w okresie 6 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności lub z okresu faktycznego poboru wody, jeżeli trwał on krócej.

##### § 17

Ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.

##### § 18

Przy rozliczeniach z Odbiorcami Przedsiębiorstwo obowiązane jest stosować taryfę zatwierdzoną uchwałą Rady Gminy

##### § 19

Taryfa wymaga ogłoszenia w miejscowej prasie, zgodnie z przepisami ustawy.

##### § 20

1. Taryfa obowiązuje przez 1 rok.
2. Zmiana taryfy nie wymaga zmiany umowy.

#### Warunki przyłączenia do sieci

##### § 21

1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, odbywa się na wniosek osoby ubiegające się o przyłączenie.

##### § 22

Przedsiębiorstwo określa warunki techniczne rozbudowy urządzeń zaopatrzenia w wodę i urządzeń kanalizacyjnych oraz warunki przyłączenia do sieci wodociągowo-kanalizacyjnej w terminie 30 dni od daty otrzymania wniosku. Warunki przyłączenia powinny określać w szczególności:

- a) miejsca i sposób przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej instalacji Odbiorcy.
- b) ilość wody i ścieków na potrzeby gospodarcze i technologiczne, których dotyczy zapewnienie.
- c) wymagania dotyczące:
  - miejsca zainstalowania wodomierza głównego,
  - miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego,
  - materiałów zalecanych do budowy,
  - jakości odprowadzanych ścieków.
- d) termin ważności warunków przyłączenia.

#### § 23

Warunkiem przystąpienia do wykonywania robót przyłączeniowych jest wcześniejsze uzgodnienia z Przedsiębiorstwem dokumentacji technicznej i uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę, zgodnie z przepisami Prawa budowlanego. Przedsiębiorstwo uzgadnia dokumentację w terminie 14 od daty jej otrzymania.

Przedsiębiorstwo dokonuje odbioru wykonywanego przyłącza pod względem prawidłowego wykonania w terminie 7 dni od zgłoszenia gotowości do odbioru.

Przedsiębiorstwo obowiązane jest zawrzeć umowę na dostawę wody lub odprowadzenie ścieków w terminie 7 dni od odbioru.

Przedsiębiorstwo rozpoczyna dostawę wody lub odprowadzenie ścieków nie później niż w ciągu 7 dni roboczych od dnia podpisania umowy lub terminie uzgodnionym z Odbiorcą.

#### § 24

Odbiorca odpowiada za zapewnienie niezawodnego działania posiadanych instalacji i przyłączy wodociągowych lub instalacji i przyłączy kanalizacyjnych z urządzeniem pomiarowym włącznie, chyba że umowa stanowi inaczej.

#### § 25

Realizacja budowy przyłączy oraz studni wodomierzowych lub pomieszczeń przewidzianych do lokalizacji wodomierza głównego, jak również urządzeń pomiarowych odprowadzanych ścieków i urządzeń przeciwwzalewowych określonych w §18 pkt d, zapewnia na własny koszt osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej.

W przypadku, gdy plany inwestycyjne właścicieli lub zarządców nieruchomości wyprzedzają plany rozwoju, mogą oni wybudować urządzenia na własny koszt w porozumieniu z Gminą i Przedsiębiorstwem. Odrębna umowa określi sposób i termin rozliczenia kosztów budowy.

#### Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

#### § 26

Przedsiębiorstwo w przypadku zainstalowania na hydrantach zabezpieczeń przeciw nieupoważnionemu poborowi wody, dostarczy każdej jednostce ochotniczej straży pożarnej działającej na terenie Gminy Sulików odpowiedni klucz umożliwiający otwarcie hydrantu.

#### § 27

W uzasadnionych przypadkach zgłoszonych Przedsiębiorstwu przez odpowiednie organy Gminy a związanych z prowadzeniem rozległych działań przeciwpożarowych, Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do zwiększenia ciśnienia wody dostarczanej, do hydrantów.

#### § 28

1. Po przeprowadzonych akcjach ratunkowych jednostka straży, która brała w nich udział zobowiązana jest zgłosić w siedzibie Przedsiębiorstwa ilość pobranej wody.
2. Przedsiębiorstwo w przypadku określonym w ust. 1 obciąży Urząd Gminy Sulików za pobraną wodę poprzez wystawienie faktury VAT.

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków.

#### § 29

1. O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody Przedsiębiorstwo zobowiązane jest poinformować Odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty (rozplakatowanie lub ogłoszenie w lokalnych mediach), co najmniej na dwa dni przed ich planowanym terminem.
2. W razie przerwy w dostawie wody, przekraczającej 12 godzin Przedsiębiorstwo zobowiązane jest zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować Odbiorcę o jego lokalizacji.

#### § 30

1. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę i odprowadzanie ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia Odbiorców w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków oraz awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.
2. Informacji udziela się:
  - a) niezwłocznie na telefoniczne żądanie skierowane do Przedsiębiorstwa,
  - b) w ciągu 14 dni na pisemne skargi i zażalenia.

#### § 31

Wstrzymanie lub ograniczenie w dostawie wody może nastąpić również w przypadku:

- a) braku wody na ujęciu,
- b) wydania decyzji organu inspekcji Sanitarnej o wstrzymaniu dostawy wody,
- c) potrzeby zwiększenia dopływu wody do hydrantów pożarowych,
- d) zanieczyszczenia wody na ujęciu w sposób niebezpieczny dla zdrowia,

## Sposób załatwiania reklamacji i wymiana informacji.

### § 32

Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do zawiadomienia Odbiorców o planowanych zmianach warunków technicznych zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków z wyprzedzeniem umożliwiającym dostosowanie instalacji do nowych warunków, nie krótszym niż 12 miesięcy.

### § 33

1. Odbiorca ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za usługi.
2. Reklamacje, o których mowa w ust.1, wnoszone są na piśmie.
3. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do powiadomienia Odbiorcy o sposobie załatwienia reklamacji w terminie do 30 dni od daty jej wpływu.

## Postanowienia końcowe.

### § 34

Wykonanie uchwały powierza Wójtowi Gminy Sulików.

### § 35

Traci moc uchwała Rady Gminy Sulików Nr XLIX/281/2002 z dnia 5 października 2002 roku.

### § 36

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.